

NORMAS PARA PUBLICAÇÃO

1 – Os artigos enviados para publicação devem ser originais, destinando-se exclusivamente à Revista Gaúcha de Enfermagem. A reprodução de matéria desta Revista em outras publicações é permitida mediante autorização do Conselho Editorial, devendo constar a citação da publicação original.

2 – Os artigos deverão ser encaminhados, acompanhados de uma carta solicitando a sua publicação.

3 – Os artigos devem conter todos os dados que permitam sua compreensão, como explicações sobre o sentido dos símbolos utilizados, evitando o uso de abreviaturas não usuais.

4 – Na redação dos artigos devem ser evitados termos etimologicamente duvidosos, as ambigüidades, o jargão técnico e a linguagem familiar.

5 – Os trabalhos deverão ser entregues em duas vias, datilografados em espaço duplo, com exceção das notas de rodapé (espaço simples) não excedendo a 20 páginas.

6 – As citações formais são aquelas que transcrevem literalmente trechos de obras e devem vir entre aspas acompanhadas do sobrenome do(s) autor(es) acrescido do número da referência bibliográfica.

7 – As citações conceptuais são aquelas que, com sínteses pessoais, reproduzem fielmente as idéias de outrem e devem vir acompanhadas de sobrenome do(s) autor(es) acrescido do número da referência bibliográfica.

8 – Ilustrações (fotografias, desenhos, gráficos, etc.) – devem ser numeradas consecutivamente com algarismos arábicos e citadas como figura. Toda documentação fotográfica deverá constar, podendo ser levemente colada em folhas soltas. As legendas devem ser apresentadas em folhas à parte.

As ilustrações devem permitir uma perfeita reprodução. Os desenhos e gráficos devem ser feitos em papel vegetal ou em papel branco e as letras traçadas com normógrafo.

9 – Tabelas – devem ser numeradas consecutivamente com algarismos arábicos e encabeçada por seu título, recomendando-se a não repetição dos mesmos dados em gráficos.

10 – Os trabalhos devem seguir as seguintes etapas:

10.1 – Título: deve ser conciso e indicar o conteúdo de maneira suficientemente explícita e precisa;

10.2 – Nome(s) completo(s) do(s) autor(es): seguido(s) de credenciais e local de atividades;

10.3 – Resumo: resumo indicativo (sumário narrativo que exclui dados qualitativos e quantitativos) em português, até 100 palavras, redigido de acordo com a NB-88 da Associação Brasileira de Normas Técnicas. (ABNT);

10.4 – Corpo do Artigo: dividido em:

a) Introdução – com indicação dos objetivos do trabalho, sua importância e revisão da literatura, apresentando a evolução do assunto;

b) Material e método – são indicadas as informações precisas do material e métodos utilizados;

c) Resultados e discussão – devem conter os resultados alcançados na pesquisa e a análise destes resultados;

d) Conclusões – são deduções lógicas que se fundamentam nos objetivos e nos resultados alcançados.

10.5 – Summary – tradução do resumo para o inglês;

10.6 – Referências bibliográficas – devem ser apresentadas segundo a NB-66 da ABNT.

10.7 – Endereço do autor: indicar o autor do artigo.

11 – Segundo a ABNT, enumeraremos os elementos que devem conter as referências bibliográficas de acordo com o tipo de documento.

11.1 – Publicações avulsas consideradas no todo.

11.1.1 – Livro, folhetos, polígrafos:

- a) autor da publicação – entrada pelo sobrenome;
- b) título da publicação grifado;
- c) número da edição, não sendo a primeira;
- d) local de publicação (cidade);
- e) editor;
- f) ano de publicação;
- g) número de páginas ou de volumes.

11.1.2 – Teses e dissertações

Para referenciar teses e dissertações usar os mesmos elementos do item 11.1.1 acrescentando-se no final:

- h) indicação do tipo de trabalho: tese, dissertação, o último abreviado (Diss.);
- i) título acadêmico abreviado e especialidade por extenso;
- j) nome de Instituição onde foi apresentado o trabalho caso diferir da editora;
- k) local (cidade onde foi defendido o trabalho, caso diferir do local de edição);
- l) ano de defesa, caso diferir da data da publicação;
- m) notas quando necessário.

11.1.3 – Trabalhos avulsos apresentados em congressos, conferências, etc.

Para referenciar os trabalhos acima usar os mesmos elementos do item 11.1.1 até f, acrescentando:

- g) número de páginas ou folhas, acrescido da abreviatura mimeografado (mimeogr.);
- h) nota: trabalho apresentado no...;
- i) número e nome do congresso, simpósio, etc.;
- j) local de realização do evento;
- k) data de realização (dia, mês, ano).

11.2 – Publicações avulsas (livros, folhetos, publicações de congressos, considerados em parte: volumes, capítulos, etc.).

- a) autor da parte referenciada;
- b) título da parte referenciada;
- c) autor da publicação precedida de In.;
- d) título da publicação no todo grifado;
- e) número da edição, não sendo a primeira;
- f) local de publicação;
- g) editor;
- h) ano de publicação;
- i) indicação de volume, tomo, parte, capítulo;
- j) página inicial e final da parte referenciada.

11.3 – Artigos de periódicos

- a) autor do artigo;
- b) título do artigo;
- c) nome do periódico grifado;
- d) local de publicação (cidade);
- e) número do volume grifado;
- f) número do fascículo, entre parênteses;
- g) página inicial e final do artigo, precedida de dois pontos e unidas por hífen;
- h) data do volume ou fascículo (mês e ano).

12 – Os artigos enviados para publicação deverão estar devidamente revisados na língua portuguesa e o summary na língua inglesa.

13 – É vedado o direito de transcrever ou reproduzir, total ou parcialmente, os tra-

balhos publicados nesta Revista, em forma de separatas, suplementos, literaturas, etc., mesmo que impressa a citação de origem, salvo em caso de prévia autorização da Revista.

14 — A Revista aceita artigos escritos por outros especialistas uma vez que os mesmos sejam de interesse da área da saúde.

15 — A Revista aceita a publicação de artigos de estudantes no máximo dois por fascículo, devendo ser explicitado o nome do orientador.

16 — A Revista se compromete a enviar aos autores a separata do artigo publicado.

17 — Caso o artigo não seja aceito, o autor será comunicado. O artigo não será devolvido.

18 — O autor identificando a necessidade da elaboração de uma errata, deverá enviá-la à Revista num prazo máximo de 60 dias, após a publicação do artigo.

19 — O artigo entregue para reformulação deverá retornar ao Conselho Editorial num prazo máximo de 20 dias, sem que haja perda de lugar na ordem de publicação.

20 — As pessoas e/ou editores que desejarem publicar a resenha de trabalhos, livros, teses, etc., deverão enviá-los em condição de publicação, obedecendo as normas da ABNT (NB-88, até 100 palavras).

21 — A Direção da Revista não assume a responsabilidade por conceitos emitidos em artigos assinados e matéria transcrita.